**María Dolores Juárez Flores**

**Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos**

**del Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México**

**P r e s e n t e.**

Distraigo su atención a través del presente, para hacer de su conocimiento que derivado de la **Auditoría de Desempeño, practicada a XXXXX, por el período comprendido XXXXXX** **y ordenada mediante oficio número XXX**; en fecha XXX le fue notificado a la entidad fiscalizada, el oficio número **OSFEM/XXXX/XXX/XXX/202X**, por medio del cual, se le hizo del conocimiento la emisión del Acuerdo de Radicación respectivo y se le citó a comparecencia para el efecto de que en ella se puntualizaran las observaciones de mérito y se pusiera a la vista el Expediente Técnico para su consulta e informarle de la apertura del Proceso de Atención a las Recomendaciones correspondientes, con el objeto de que se precisaran las mejoras realizadas y las acciones emprendidas en relación a las recomendaciones, o en su caso, justificara su improcedencia dentro del plazo de XXX días, plazo que fue convenido con el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, detallado en el Acta de Reunión de Resultados Finales y Cierre de Auditoría XXX, con el apercibimiento de que para el caso de no dar cumplimento a dicho requerimiento, se estaría a lo dispuesto en el artículo 59 fracción II de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de México, ello, con independencia de las sanciones administrativas y penales que, en términos de las leyes en dichas materias, resultaren aplicables.

De ahí que, en fecha XXX, se presentó ante el Departamento de Oficialía de Partes de este Órgano Técnico, el oficio número XXX, de fecha XXX, con asignación de folio de Sistema de Gestión de Correspondencia XXX/XXX; por medio del cual, XXX, entrega únicamente información relacionada con las recomendaciones número XXX.

En ese orden de ideas, el día XXX feneció el plazo convenido de XXX días hábiles para que se precisaran las mejoras realizadas y las acciones emprendidas en relación con las recomendaciones determinadas, o en su caso, justificara su improcedencia; por lo que a través del oficio número OSFEM/US/XXX/XXX/XXX/XXX, de fecha XXX, notificado el día XXX, se informó a la entidad fiscalizada que dicho plazo convenido había fenecido, sin que a esa fecha, y previa consulta con el Departamento de Oficialía de Partes de este Órgano Técnico se hubiera recepcionado documentación y/o información alguna encaminada al cumplimiento del requerimiento previamente descrito.

No obstante lo anterior, en fecha XXX, se presentó de manera extemporánea ante el Departamento de Oficialía de Partes de este Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México, el oficio número XXX, de XXX, signado por XXX, durante la administración pública XXX, por medio del cual remite información relacionada con las recomendaciones número XXX.

En ese sentido y ante la presentación extemporánea de las mejoras y acciones emprendidas con relación a las recomendaciones referidas en el párrafo que antecede en el plazo convenido de XXX días; solicito a esa Unidad de Asuntos Jurídicos que por su conducto, se le imponga el medio de apremio correspondiente a XXX, de conformidad con las disposiciones legales aplicables y, en su momento, se informe a esta Unidad de Seguimiento lo conducente.

En ese sentido y ante el incumplimiento a las mejoras y acciones emprendidas con relación a las recomendaciones número XXX en el plazo convenido de XXX días; solicito a esa Unidad de Asuntos Jurídicos que por su conducto, se le imponga el medio de apremio correspondiente a XXX, de conformidad con las disposiciones legales aplicables y, en su momento, se informe a esta Unidad de Seguimiento lo conducente.

Por lo anterior, se adjunta la siguiente documentación en copia certificada:

1. Acta de Reunión de Resultados Finales y Cierre de Auditoría XXX, de fecha dieciocho de octubre de dos mil veintitrés, constante de XXX (XXX) fojas útiles.
2. Acuerdo de Radicación, de fecha XXX, constante de XXX (XXX) fojas útiles.
3. Acuse de recepción del oficio número OSFEM/US/XXX/XXX/XXX/XXX, de fecha XXX, por medio del cual se notificó la emisión del Acuerdo de Radicación respectivo, constante de XXX (XXX) fojas útiles.
4. Acta Administrativa de Comparecencia número XXX/XXX, de fecha XXXX, constante de XX (XXX) fojas útiles.
5. Acuerdo de Conclusión del Proceso de Atención a las Recomendaciones, de fecha XXX, constante de 1 (Una) foja útil.
6. Acuse de recepción del oficio OSFEM/US/XXX/XXX/XXX/XXX, de fecha XXX, por medio del cual se notificó el Acuerdo de Conclusión del Proceso de Atención a las Recomendaciones, constante de 1 (Una) foja útil.

Sin otro particular de momento, reciba un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**

**Luis Ignacio Sierra Villa**

**Titular de la Unidad de Seguimiento**

C.c.p. Archivo

Elaboró: XXX Revisó: XXX/XXX/XXX Validó: XXX